

Отчет за I полугодие 2025 года

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Лицей № 130

(наименование образовательной организации)

городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург" Кировский район
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6660011024

92,02

718

592

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (10,23% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить инструкции ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги.	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Разработана инструкция ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги.	02.06.2025
2		Провести инструктивный семинар для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, работники охраны, работники гардероба), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью 1 раз в квартал.	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	17.03.2025 и 07.04.2025 проведены инструктивные совещания для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, работники охраны, работники гардероба), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики.	07.04.2025
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (9,63% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести обучающие семинары (1 раз в квартал), направленные на соблюдение сотрудниками и педагогами, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	25.03.2025 в рамках педагогического совета рассмотрен вопрос о соблюдении сотрудниками и педагогами, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	25.03.2025

4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,95% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для педагогов по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (работа в Сферуме, электронном журнале)	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Разработаны памятки для педагогов по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (работа в Сферуме, электронном журнале)	31.05.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций						
5	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (7,4% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения.	01.02.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Разработан план мероприятий по укреплению имиджа и повышению престижа образовательной организации и утвержден график проведения мероприятий (пр. от 01.02.2025 № 60).	01.02.2025
6		Провести Директорский прием по итогам учебного года для родительской общественности	31.05.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	14.05.2025 проведен Директорский прием по итогам учебного года для родительской общественности	14.05.2025
7		Провести День открытых дверей для родителей обучающихся	31.05.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	15.03.2025 и 22.03.2025 проведены дни открытых дверей для родителей будущих первоклассников. 26.04.2025 и 29.04.2025 проведены Дни открытых дверей для родителей обучающихся.	29.04.2025
8		Публиковать на официальной странице социальных сетей (ВК, Телеграм), официальном сайте информацию о достижениях школьников и педагогов (1 раз в месяц).	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Еженедельно на официальной странице социальных сетей (ВК, Телеграм), официальном сайте публикуется информация о достижениях школьников и педагогов.	31.05.2025
9		Принять участие школьникам в региональных и федеральных олимпиадах и конкурсах (ВсОШ, Большая перемена, Вузовские олимпиады, УрКОП и др.)	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	1 призер и 2 участника Заключительного этапа ВсОШ. 61 человек приняли участие в 79 олимпиадах регионального этапа ВсОШ и получили 35 призовых мест и 3 места победителя.	31.05.2025
10		Создать чат на цифровой платформе Сферум для информирования родительской общественности о проводимых мероприятиях и достижениях лицеистов.	01.02.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Создан чат для информирования родительской общественности о проводимых мероприятиях и достижениях лицеистов.	01.02.2025
11		Принять участие школьникам и педагогам в профильных сменах федерального и регионального уровня (Золотое сечение, Сириус)	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	32 обучающихся приняли участие в профильных сменах федерального и регионального уровня (Золотое сечение, Сириус)	31.05.2025
12		Принять участие школьникам и педагогам в выездных мероприятиях федерального и регионального уровня (ТЮФ, ТЮХ, химический турнир, математические бои)	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Приняли участие в региональном ТЮФ, региональном Уральском физическом турнире (10 чел). Призеры межрегионального химического турнира (25 чел), победители и призеры шести турниров математических боев (76 чел)	31.05.2025
13		Организовать и провести Молодежную инженерную школу для обучающихся 10 классов	01.07.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	В июне 2025 г. проведена Молодежная инженерная школа для обучающихся 10 классов	01.07.2025
14		Организовать и провести предпрофильную смену для обучающихся 7-8 классов в весенние каникулы	01.04.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	С 24 по 30 марта проведена предпрофильная смена для 50 обучающихся 7-8 классов	30.03.2025
15		Организовать сопровождение классов олимпиадного программирования в рамках взаимодействия с благотворительным фондом СКБ Контур, Т-банком (7Д, 8Д, 9Д, 10Д, 11Д).	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	По субботам организованы дополнительные занятия для классов олимпиадного программирования в рамках взаимодействия с ИРИТ-РТФ УРФУ (7Д, 8Д, 9Д, 10Д, 11Д).	31.05.2025
16		Реализовать проект "Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях лицейского образования" в рамках базовой площадки ГАНОУ СО "Дворца молодежи"	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Организована работа базовой площадки проекта "Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях лицейского образования" в рамках базовой площадки ГАНОУ СО "Дворца молодежи", в бесплатных объединениях дополнительного образования технической направленности занимается 84 лицеиста.	31.05.2025

17		Организация сотрудничества классов естественно-научного профиля (10В, 11Г) с медицинскими учреждениями	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	6.02 проведено практико-ориентированное занятие в ГКБ N40 (10 кл), 12.03 10 и 11 кл посетили факультет биотехнологий УрГАУ, в марте 10 кл посетил Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет им. акад. И.П. Павлова.	31.05.2025
18		Организовать сотрудничество классов естественно-научного профиля (8В, 9В) с Городским детским экологическим центром	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Каждую субботу обучающиеся 8 и 9 классов посещали ГДЭЦ. В рамках занятий были посещены тематические выставки, лаборатории, ребята приняли участие в мастер-классах и практических занятиях, проводимых специалистами ГДЭЦ	31.05.2025
19	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (11,96% от общего числа опрошенных респондентов)	Создать программу-бот для учащихся, родителей и педагогов для своевременного информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания.	01.01.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Создана и функционирует программа-бот для учащихся, родителей и педагогов для своевременного информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания.	01.01.2025
20		Подключить обучающихся и педагогов к цифровой платформе Сферум.	01.01.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Все обучающиеся и педагоги подключены к цифровой платформе Сферум	01.01.2025
21		В рамках родительских собраний информировать родителей о возможностях организации взаимодействия через Сферум, электронный дневник	01.01.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	В рамках родительских собраний 2 четверти родители проинформированы о возможностях организации взаимодействия через Сферум, электронный дневник	01.01.2025
22	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (9,12% от общего числа опрошенных респондентов)	Обновить входную группу	01.01.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Обновлена входная группа	01.01.2025
23		Провести косметический ремонт туалетных комнат	01.12.2025	Артемьева Ирина Александровна, директор	Проведен косметический ремонт туалетов (мужского на 1 этаже, женского на 2 этаже, начальных классов)	31.05.2025

Дата заполнения: 04.06.2025
Директор МАОУ Лицей № 130



И.А.Артемьева